

Master Archives

Mention : Archives

Domaine : Sciences Humaines et Sociales

Informations générales

Niveau de recrutement

Bac + 3

[Conditions d'admission](#)

Durée de la formation

4 semestres

Lieu(x) de formation

Lyon

Stages

Oui [En savoir plus](#)

Accessible en

[Formation initiale](#)

[Formation continue](#)

PRÉSENTATION

Le master « Archives » forme des archivistes polyvalents capables de prendre en main l'ensemble de la chaîne archivistique : traitement des archives courantes et intermédiaires, collecte, classement, conservation, communication, valorisation des fonds et animation culturelle. Capables d'animer une équipe, ils reçoivent une formation poussée dans le domaine de l'archivage numérique.

Objectifs

Le master « Archives » forme des archivistes polyvalents capables de prendre en main l'ensemble de la chaîne archivistique : traitement des archives courantes et intermédiaires, collecte, classement, conservation, communication, valorisation des fonds et animation culturelle. Capables d'animer une équipe, ils reçoivent une formation poussée dans le domaine de l'archivage numérique.

Les diplômés du master sont préparés à travailler dans des structures privées (archives d'entreprises ou d'associations, sociétés d'archivage) ou à intégrer la fonction publique d'État ou des collectivités territoriales (dépôts d'archives nationales, départementales, municipales, archives hospitalières, etc.).

Le master vise en premier lieu l'enseignement des techniques propres au métier d'archiviste en vue d'une insertion professionnelle immédiate, mais il comprend aussi une formation à la recherche historique en archives. Cette dernière est nécessaire à de futurs archivistes dont une partie des missions consistera en un soutien aux chercheurs. Elle prépare aussi une éventuelle évolution de carrière vers la recherche historique.

Stages

Stage obligatoire de 4 à 5 mois

Partenariats

Partenariats laboratoires

La mention est adossée à l'UMR 5648 **CIHAM** et à l'UMR 5190 **LARHRA**. Ces deux laboratoires ont développé en effet des axes de recherche en humanités numériques et ont acquis une expertise internationalement reconnue en numérisation, édition électronique et valorisation des sources d'archives, en collaboration avec diverses institutions archivistiques françaises et européennes.

Partenariats établissements

Les formateurs du master sont des directeurs ou des directeurs-adjoints de service d'archives, ou encore des conservateurs titulaires au moins du concours d'attaché de conservation. Ils sont issus des institutions suivantes (liste non limitative) :

Archives Départementales de l'Ain

Archives Départementales de l'Ardèche

Archives Départementales de la Drôme

Archives Départementales de la Loire

Archives Départementales de la Saône-et-Loire

Archives Départementales des Bouches-du-Rhône.

Archives du département du Rhône et de la métropole de Lyon

Archives Municipales de Chambéry

Archives Municipales de Lyon

Académie François Bourdon

Musée de Gadagne (Lyon)

ADMISSION

Publics

Conditions d'admission

Admission en 1re année de Master

Les candidats doivent être titulaires d'une licence ou d'un diplôme de niveau Bac+3 reconnu comme équivalent. L'admission est prononcée, après examen par une commission pédagogique d'un dossier de candidature produit par l'étudiant. La commission évalue l'adéquation du profil et du cursus antérieur du candidat avec les objectifs et contenus de la formation.

Pour les étudiants titulaires d'une licence d'une autre université, l'accès requiert une demande de transfert de dossier.

Admission en 2e année de Master

Les candidats doivent être titulaires de la première année de Master ou d'un diplôme de niveau Bac+4 reconnu comme équivalent (diplôme d'ingénieur, diplôme des grandes écoles littéraires, commerciales ou économiques, diplôme d'architecte, etc.).

Inscription

Pour candidater en Master :

[consultez la procédure d'admission Lyon 3](#)

PROGRAMME

Le Master est structuré en quatre semestres et vise à une spécialisation progressive sur les deux années :

En 1re année de Master, au cours des S1 et S2, les étudiants réalisent un mémoire de recherche historique sur archives, tout en commençant à acquérir les connaissances théoriques et pratiques nécessaires à l'exercice de leur futur métier. Ils reçoivent des enseignements en langues étrangères, droit, histoire des institutions et des archives et paléographie. Les différents métiers des archives leur sont présentés sous forme de cours et de visites de services. Ils acquièrent les bases de la pratique archivistique par des enseignements théoriques et un premier stage de quatre semaines en fin de S2.

En 2e année de Master, au cours des S3 et S4, la formation en archivistique est approfondie et couronnée par un stage pratique de quatre mois. Celui-ci est conclu par la rédaction d'un rapport de stage et d'un instrument de recherche (répertoire papier ou électronique). La formation juridique et administrative est complétée. Les étudiants sont formés aux logiciels d'archives et à l'archivage numérique. Ils sont préparés aux exercices propres aux concours de recrutement de la fonction publique.

Maquette des enseignements (sous réserve de modifications mineures)

[Master Archives](#)

DÉBOUCHÉS

Année de sortie

Bac + 5

Compétences visées

Pratique de la recherche historique en archives, compétences paléographiques et linguistiques utiles à la compréhension des documents anciens

Capacité de problématisation et de rédaction (rédaction d'un mémoire de recherche historique en 1re année de Master et d'un rapport de stage en 2e année de Master)

Connaissance du cadre institutionnel et juridique régissant les métiers des archives

Compétences managériales et administratives de base nécessaires à l'animation d'un service d'archives

Capacité à mener des missions de records management au service d'entreprises, d'associations et d'administrations

Maîtrise approfondie des techniques de l'archivistique

Maîtrise des progiciels d'archives et des techniques d'archivage numérique

Capacité d'adaptation à l'évolution des techniques et des pratiques.

Maîtrise d'une langue étrangère

Débouchés professionnels

Les diplômés du master sont des professionnels directement employables dans un service d'archive public ou privé. Ils sont capables de mener une mission d'archivage en autonomie, de diriger un petit service d'archives ou de s'intégrer dans une équipe.

Types d'emplois accessibles :

Chargé de mission de records management, d'archivage ou de conseil en archivistique

Consultant employé par une société d'archivage

Collaborateur ou responsable d'un service d'archives en entreprise (banque, assurance, industrie, santé, etc.)

Directeur d'un service d'archives municipales

Collaborateur d'un service d'archives départementales ou nationales

Poursuites d'études

Pour ceux qui le souhaitent, la formation débouche naturellement sur la préparation des différents concours des archives et du patrimoine, tant dans la fonction publique d'État (Chargé d'études documentaires) que dans celle des collectivités territoriales (Attaché et Assistant de conservation du patrimoine).

CONTACTS

Responsables pédagogiques

Carrier Nicolas (Responsable)

Contacts administratifs

Scolarité du Master :

Localisation : Site des Quais

Pour le Master : Camille GUILLAUMET

Téléphone : 04 26 31 88 05

Courriel : camille.guillaumet@univ-lyon3.fr

Contacts formation continue

Formation continue :

Service FC3 Langues|Lettres|Philosophie 04 78 78 70 48

Courriel : fc3@univ-lyon3.fr

Mise à jour : 18 janvier 2019